

École Judith-Jasmin  
4575, rue Mariette  
Montréal, H4B 2G3

**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement – École Judith-Jasmin**  
**22 mai, 2025 à 18h30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École Judith-Jasmin, tenue le 22 mai, 2025 à 18h30 en TEAMS.

**PRÉSENTS :**

Charlotte Barbé, parent

Danielle Normand, professeure

Annick Giguère, parent

Myriam Claude, Orthopédagogue

Myriam Dutra, parent

Wendy Chevalier, T.E.S.

François Loiselle, professeur

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Formant quorum sous la présidence par intérim de Charlotte Barbé.

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

Madame : Roxanne Lincourt, directrice

**SONT ABSENTS :**

Mario Ciaramicoli, parent  
\_\_\_\_\_

Berthie Eustache-Dorsa, Technicienne SDG  
\_\_\_\_\_

Eve St-Onge, parent  
\_\_\_\_\_

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La présidente par intérim, Charlotte Barbé, déclare la réunion ouverte. Il est 18h34.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR Charlotte Barbé que l'ordre du jour soit adopté.

Adoptée à l'unanimité.

## ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance (prise des présences et vérification du quorum) 18h30
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 17 avril
4. Nouvelle gouvernance Formation obligatoire Capsule ([Capsule \(visionnement : cliquez ici\)](#))
5. Période réservée au public 18h35
6. Approbation/Adoption/Décision 18h40
  - Autorisation de circuler dans le quartier 25-26 (Approuve)
  - Sorties scolaires (Approuve)
  - Fournitures scolaires (Approuve)
7. Service de garde 19h10
  - Traiteur
  - Soutien à la classe 25-26
  - Règles de fonctionnement SDG 25-26 (Adopte)
  - Fermeture service de garde 25 et 26 juin 2025
8. Conseil d'établissement 19h30
  - Besoins financiers 25-26
  - Levées de fond 25-26
9. Consultation 19h50
  - Manuels scolaires et matériel didactique 25-26
10. Information 20h00
  - Pratique incendie
  - Rentrée progressive du préscolaire 25-26
  - Cours de cuisine
  - Code de vie
  - Pierre Lavoie
  - Rencontre annuelle (AGA) et 1ere rencontre de parents 25-26
  - Préparation du rapport annuel
  - Projet éducatif
  - Budget pro forma 2025-2026
  - Plan de lutte
11. Délégué au comité de parent (rapport) 20h20
12. OPP 20h30

|                          |        |
|--------------------------|--------|
| 13. Comités de travail   | 20h40  |
| 14. Levée de l'assemblée | 20h 45 |

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 AVRIL 2025**

IL EST PROPOSÉ par Charlotte Barbé que le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 avril soit adopté avec dispense de lecture et sans modifications.

Adoptée à l'unanimité.

### **4. NOUVELLE GOUVERNANCE - FORMATION OBLIGATOIRE Capsule (visionnement)**

Tous les membres du conseil d'établissement ont visionné les capsules de la formation obligatoire.

### **5. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Émile Lefebvre, enseignante en 3<sup>e</sup> année à l'École Judith-Jasmin

### **6. APPROBATION/ADOPTION/DÉCISIONS**

- **Autorisation de circuler dans le quartier 25-26 (Approuve)**  
Approuvé à l'unanimité
- **Sorties scolaires (Approuve)**  
Jouer aux quilles pour les élèves de l'anglais intensif  
Approuvé à l'unanimité
- **Fournitures scolaires (Approuve)**  
Les coûts provisoires ont été présenté aux membres du CÉ. Les maisons d'édition pourraient changer leurs prix au courant de l'été.  
Approuvé à l'unanimité

### **7. SERVICES DE GARDE**

- **Traiteur**  
L'école a appliqué pour faire affaire avec le traiteur La Cantine. Ce traiteur obtient des subventions du ministère. Le coût est moindre pour les repas. Nous sommes présentement sur la liste d'attente. Les membres du CÉ sont d'accord de continuer avec le traiteur Méréna avec un contrat ouvert pour l'année scolaire 25-26 et si le traiteur La Cantine nous fait signe au courant de l'année nous irons avec eu.
- **Soutien à la classe 25-26**  
Statu quo pour l'année prochaine, 15 heures par semaines au préscolaire et 10 heures par semaine au 1<sup>er</sup> cycle.

- **Règles de fonctionnement SDG 25-26 (Adopté)**  
Il n'y a rien qui change sauf pour la tarification qui est sujet à changement. Le ministère peut décider de changer la tarification. Statu quo pour le montant de 13.00\$ par jour pour les journées pédagogiques.  
Approuvé à l'unanimité.
- **Fermeture service de garde 25 et 26 juin 2025**  
Les membres du CÉ sont d'accord pour la fermeture du service de garde le 25 et 26 juin 2025.  
Approuvé à l'unanimité

## **8. CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

- **Besoins financiers 25-26**  
Les besoins financiers ont été présenté aux membres du CÉ. L'école aurait besoin d'un montant total de 15,660.00\$.
- **Levées de fond 25-26**  
Le calendrier des levées de fonds a été présenté aux membres du CÉ. Les membres sont d'accord.

Les membres du CÉ sont d'accord avec les besoins financiers et les levées de fond 25-26.

## **9. CONSULTATION**

Aucun

## **10. INFORMATIONS**

- **Pratique incendie**  
Il y a eu une pratique d'incendie sur l'heure du dîner. Ça bien dérouler.
- **Rentrée progressive du préscolaire 25-26**  
La rentrée progressive ce fera sur trois jours.
- **Cours de cuisine**  
Il y avait 35 places disponibles et c'est complet. 74 personnes en ont profité. C'était un succès.
- **Code de vie**  
Aucun changement du code de vie.
- **Pierre Lavoie**  
Cette année il y a une nouvelle équipe qui roulera pour l'école.
- **Rencontre annuelle (AGA) et 1ere rencontre de parents 25-26**  
Une nouvelle formule a été présenté aux membres du CÉ.  
Deux rencontres afin de permettre aux parents qui ont plus d'un enfant d'assister aux rencontres. L'AGA sera entre les deux rencontres.

- **Préparation du rapport annuel**  
Le président fera la préparation.
- **Projet éducatif**  
On continu le travail pour augmenter le pourcentage d'élèves qui ont 70% et plus.  
On ajoute pour l'année prochaine la planification commune pour chaque cycle pour la première étape.
- **Budget pro forma 2025-2026**  
Au prochain CÉ le Budget pro forma sera adopté.
- **Plan de lutte**  
Au prochain CÉ l'évaluation du plan de lutte sera présentée les résultats et à la rentrée scolaire 25-26 sera présenté l'actualisation.

#### **11. DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENT (RAPPORT)**

Il y a deux postes vacants au comité d'administration pour le Sud et l'Est. La prochaine réunion est le 27 mai. Il y eu une discussion la fermeture de l'École Face, le plan de lutte (nouvelle plateforme), la restauration du code d'éthique, une mise à jour du transport, les élèves handicapés formation pour appliquer la politique.

#### **12. OPP**

Aucun rapport

#### **13. COMITÉ DE TRAVAIL**

Aucun rapport

#### **14. LEVÉE DE LA RÉUNION**

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 20h44.

---

Président(e)

---

Directeur(trice)