



## **ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance (prise des présences et vérification du quorum) 18h30
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour 18h32
3. Lecture et adoption du procès - verbal de la séance du 14 juin 2023 18h34
4. Règles de régie interne 18h36
  - 4.1 Rôles du président, vice - président et substituts (PP)
5. Déclaration de conflit d'intérêts (signatures du formulaire) 18h38
6. Nouvelle gouvernance – Formation obligatoire 18h40
  - 6.1. Capsule (visionnement)
7. Nomination des postes (Président, Vice - Président, secrétaire) 18h45
  - 7.1. Maud Doualan, Mario Ciaramicoli, Annick Giguère
8. Période de questions réservées au public 18h50
9. Conseil d'établissement 18h55
  - 9.1. Agenda opérationnel (calendrier, comités de travail, etc)
  - 9.2. Budget de fonctionnement (C É et perfectionnement)
  - 9.3. Projet éducatif
10. Service de garde 19h10
  - 10.1. Infos de début d 'année
11. Consultation 19h25
  - 11.1. P T R D I :  
<https://csdmsos.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=62612d3d21b14e7a96d084100366fd46>
  - 11.2. Prendre connaissance de l'acte d'établissement
  - 11.3. Formulaire de consultation à remplir FORMS
12. Approbation/Adoption 19h40
  - 12.1. Plan de lutte (adoption)
  - 12.2. Sorties éducatives ponctuelles (Approbation) :
  - 12.3. Sorties éducatives récurrentes (Approbation): Bibliothèque
  - 12.4. Ventilation budget (Adoption) : au prochain CÉ
13. Informations 19h55
  - 13.1. Aide aux devoirs
  - 13.2. Anglais intensif
  - 13.3. Besoin de financement CÉ
  - 13.4. Activités de financement
14. Délégué au comité de parent (rapport) 20h10
15. Comité de travail 20h15
  - a. OPP
16. Varia : projets 2023 - 2024 pour le CÉ (ex. sécurité aux abords de l'école) Choix de 3 maximum en groupe 20h20
17. Levée de l'assemblée 20h30

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 juin 2023**

IL EST PROPOSÉ par Maud Doualan que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 juin 2023 soit adopté avec dispense de lecture et sans modifications.

Adoptée à l'unanimité.

#### 4. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

##### 4.1 Rôles du président, vice - président et substituts (PP)

Les rôles ont été présentés aux membres du CÉ.

#### 5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Le document sera mis sur le TEAMS et devra être signé par tous les membres parent du CÉ.

#### 6. NOUVELLE GOUVERNANCE - FORMATION OBLIGATOIRE

##### 6.1. Capsule (visionnement)

Les membres du CÉ doivent suivre cette formation d'ici la fin de l'année. Des rappels seront faits à chacune des rencontres du CÉ.

#### 7. NOMINATION DES POSTES

##### 7.1 Présidence, Vice-Présidence, secrétaire

- Maud Doualan, présidente
- Mario Ciaramicoli, vice-président
- Annick Giguère, secrétaire

#### 8. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉES AU PUBLIC

Aucun public

#### 9. CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

##### 9.1 Agenda opérationnel

- Calendrier – Il sera mis sur le TEAMS
- Comité de travail – Aucun

##### 9.2 Budget de fonctionnement

- **CÉ** : Le budget est d'un montant de 400\$. Il sera utilisé pour reconnaître les parents bénévoles.
- **Perfectionnement** : Le budget est d'un montant de 400\$. À discuter au prochain CÉ.

##### 9.3 Projet éducatif

L'enjeu de cette année est la lecture. Les membres du CÉ seront tenus informés au cours de l'année. L'équipe-école se réunira pour se doter de moyens communs. Pour le moment, ça suit son cours.

## **10. SERVICES DE GARDE**

### **10.1 Infos de début d'année**

Madame Marie-Denise Moïse est présentement en congé pour prendre soin de sa santé. C'est Madame Rabiaa Sadaoui qui prendra le relais pour l'instant.

## **11. CONSULTATION**

### **11.1 PTRDI remplir FORMS**

La validation a été faite et deux modifications ont été faites.

### **11.2 Prendre connaissance de l'acte d'établissement**

Les membres du CÉ ont pris connaissance de l'acte d'établissement.

### **11.3 Formulaire de consultation à remplir FORMS**

Le formulaire a été rempli et envoyé lors de la séance.

## **12. APPROBATION/ADOPTION**

### **12.1 Plan de lutte**

Maud Doualan propose d'adopter le plan de lutte. La proposition a été adoptée à l'unanimité par le conseil d'établissement.

### **12.2 Sorties éducatives ponctuelles – remis au prochain CÉ**

### **12.3 Sorties éducatives récurrentes : Bibliothèque – remis au prochain CÉ**

### **12.4 Ventilation budget – remis au prochain CÉ**

## **13. INFORMATIONS**

### **13.1 Aide aux devoirs – remis au prochain CÉ**

### **13.2 Anglais intensif – remis au prochain CÉ**

### **13.3 Besoin de financement CÉ – remis au prochain CÉ**

### **13.4 Activités de financement – remis au prochain CÉ**

## **14. DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENT (RAPPORT)**

Christine Folg sera déléguée au comité de parent.

## **15. COMITÉ DE TRAVAIL**

- a. OPP - pas de rapport pour l'instant.

**16. VARIA**

Projets 2023-2024 pour le CÉ (ex. sécurité aux abords de l'école) Choix de 3 maximum en groupe - remis au prochain CÉ

**17. LEVÉE DE LA RÉUNION**

Compte tenu de l'heure, nous avons mis fin à la rencontre à 20h55 et reporté plusieurs sujets au prochain CÉ.



---

Président(e)



---

Directeur(trice)